

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Gobierno Autonomo Descentralizado Municipal Intercultural del Canton Pujilí	Planificar, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Consejo Municipal	Fiscalizar las actuaciones y la gestión del Alcalde, especialmente para verificar que los actos municipales se hayan ajustado a las políticas, normas y acuerdos adoptados por el Concejo, en el ejercicio de sus facultades propias, y formularle las observaciones que le merezcan	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
<b>PROCESOS DESCENTRADOS</b>				
3	Dirección de Obras Públicas	Coordinar las acciones de obras bajo la normatividad aplicada para cada caso, con el fin de contribuir a mejorar la calidad de vida de sus habitantes	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
4	Dirección de Obras Públicas	Controlar y planear el crecimiento urbano, a través del cumplimiento de la normatividad para lograr el desarrollo ordenado del Municipio, así mismo supervisar los proyectos y obras de urbanización	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
5	Unidad de Construcciones	Cumplir en tiempo y forma con la entrega de permisos en referencia a construcciones de acuerdo al instructivo para el Municipio	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
6	Unidad de Construcciones	Elaborar Presupuestos y proyectos de obra pública, de los diferentes recursos y/o programas que administra el Municipio.	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
7	Unidad de Construcciones	Organizar licitaciones y contrataciones de obra pública y de servicios, tanto para el área urbana como rural para los diferentes recursos y/o programas que administra el Municipio	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
8	Unidad de Construcciones	Supervisar las obras públicas y de servicios contratadas bajo la modalidad de los diferentes programas municipales, estatales y federales, para ejecutarse tanto en el área urbana como rural del Municipio	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
9	Unidad de Fiscalización	Garantizar que la ejecución de las actividades planificadas por la municipalidad se lleven a término exitosamente y acorde a los términos establecidos en los Contratos respectivos y/o Pliegos de Especificaciones Técnicas; así como informar oportunamente a las instancias involucradas durante la ejecución de obras	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION	NO DISPONIBLE POR LA INSTITUCION
3	Unidad de Turismo	Promover el desarrollo económico del cantón mediante la promoción de actividades turísticas.	100% De cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo Anual aprobado.	100%
4	Unidad de Cultura	Promover y difundir del cantón Pujilí mediante de actividades artístico culturales	100% De cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo Anual aprobado.	100%
5	Unidad de Proyectos	Visitas a las diferentes comunidades del Cantón, para el sistema de agua potable, para la realización de informe para el BDE	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo.	85%
6	JUNTA CANTONAL	Erradicar la Violencia Física Emocional de Niñez y Adolescencia, adulto mayor, mujer	100% De cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo Anual aprobado.	100%
7	Unidad de Deportes y Recreación	Promover las actividades deportivas recreativas como medio para mantener una buena salud y evitar el estrés durante la pandemia.	100% De cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo Anual aprobado.	50%

8	MIES	Definir y ejecutar políticas, estrategias, planes, programas, proyectos y servicios de calidad y con calidez, para la inclusión económica y social, con énfasis en los grupos de atención prioritaria y la población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, promoviendo el desarrollo y cuidado durante el ciclo de vida, la movilidad social ascendente y fortaleciendo a la economía popular y solidaria.	100%	95%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			<a href="#">NO APLICA</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		DD/MM/AAAA		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		ING.CIVIL JUAN GUAYAQUIL		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		<a href="mailto:juanguayaquil1@gmail.com">"juanguayaquil1@gmail.com"</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		(03) 2725773 EXTENSIÓN 242 (Número de teléfono y extensión)		